



РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

**ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО
ОБУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ
ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ В ООО «ГАЗИНФОРМСЕРВИС»**



Утверждаю

Первый заместитель

генерального директора

ООО «ГАЗИНФОРМСЕРВИС»

 В.Ф. Пустарнаков

«13» августа 2026 г.

РАБОЧАЯ ИНСТРУКЦИЯ

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ООО «ГАЗИНФОРМСЕРВИС»

СМК-6.РИ.ГИС.009-26

Редакция 2

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
2026

ООО «Газинформсервис»	Рабочая инструкция	СМК-6.РИ.ГИС.009-26	Лист	2
	Порядок проведения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в ООО «Газинформсервис»		Листов	17
			Редакция	2

Лист согласования

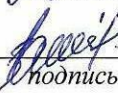
РАЗРАБОТАНО

Руководитель лаборатории
развития и продвижения компетенций
кибербезопасности


подпись

04.08.2026 К.А. Ахрамеева
дата

Нормоконтроль


подпись

04.08.2026 Ю.А. Банник
дата

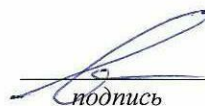
СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора –
технический директор


подпись

10.08.2026 Н.В. Нашивочников
дата

Начальник аналитического центра
кибербезопасности


подпись

06.08.2026 Л.А. Виткова
дата

ООО «Газинформсервис»	Рабочая инструкция	СМК-6.РИ.ГИС.009-26	Лист	3
	Порядок проведения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в ООО «Газинформсервис»		Листов	17
			Редакция	2

Предисловие

1. РАЗРАБОТАНА аналитическим центром кибербезопасности ООО «Газинформсервис».
2. ВВЕДЕНА В ДЕЙСТВИЕ приказом ООО «Газинформсервис» № 182 от «13» августа 2026 года.
3. ВВЕДЕНА ВЗАМЕН СМК-6.РИ.ГИС.009-24 «Порядок проведения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в ООО «Газинформсервис», редакция 1.

Настоящая рабочая инструкция является интеллектуальной собственностью ООО «Газинформсервис» и не может быть передана сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения Представителя руководства по качеству

ООО «Газинформсервис»	Рабочая инструкция	СМК-6.РИ.ГИС.009-26	Лист	4
	Порядок проведения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в ООО «Газинформсервис»		Листов	17
			Редакция	2

Содержание

1	Область применения. Общие положения	5
2	Перечень сокращений.....	6
3	Нормативные ссылки.....	6
4	Термины и определения	7
5	Необходимые условия использования дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации.....	8
6	Организация образовательного процесса с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	10
7	Структура и виды учебной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий.....	11
8	Организация взаимодействия участников образовательного процесса при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации с применением исключительно электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий.....	12
9	Порядок идентификации личности обучающихся при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации с применением исключительно электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий	14
10	Контроль за соблюдением условий проведения итоговой аттестации.....	15
	Лист регистрации изменений	16
	Лист ознакомления	17

ООО «Газинформсервис»	Рабочая инструкция	СМК-6.РИ.ГИС.009-26	Лист	5
	Порядок проведения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в ООО «Газинформсервис»		Листов	17
			Редакция	2

1 Область применения. Общие положения

1.1 Настоящий порядок проведения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в ООО «Газинформсервис» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», иными нормативными актами Российской Федерации в сфере образования, а также локальными нормативными актами ООО «Газинформсервис» (далее также – Организация).

1.2 Настоящий Порядок определяет требования к выполнению и условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации. Также определяет электронные информационные и образовательные ресурсы, соответствующие технологические средства, используемые при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации с применением исключительно электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий, а также устанавливает порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно.

1.3 При реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации с применением электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий Организация обеспечивает защиту персональных данных и сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.4 Настоящий Порядок, а также все изменения и дополнения к нему размещаются на сайте: <https://academy.gaz-is.ru/>.

1.5 Все локальные нормативные акты ООО «Газинформсервис», упомянутые в настоящем Порядке, доступны на сайте <https://academy.gaz-is.ru/>.

1.6 Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет начальник аналитического центра кибербезопасности Организации.

1.7 Требования настоящего Порядка распространяются на всех лиц,

ООО «Газинформсервис»	Рабочая инструкция	СМК-6.РИ.ГИС.009-26	Лист	6
	Порядок проведения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в ООО «Газинформсервис»		Листов	17
			Редакция	2

обучающихся и поступающих на обучение в Организацию, заказчиков образовательных услуг и работников Организации, участвующих в образовательной деятельности.

2 Перечень сокращений

В настоящем Порядке используются следующие сокращения:

ДОТ	–	дистанционные образовательные технологии
ЭИОС	–	электронная информационно-образовательная среда
ЭО	–	электронное обучение

3 Нормативные ссылки

В настоящем Порядке использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ	–	Об образовании в Российской Федерации
Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ	–	О персональных данных
Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ	–	Об информации, информационных технологиях и о защите информации
Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678	–	Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ
СМК-6.РИ.ГИС.007	–	Порядок проведения текущего контроля по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в ООО «Газинформсервис»
СМК-6.РИ.ГИС.013	–	Порядок приема на обучение, приостановления и продления обучения, отчисления и восстановления обучающихся в ООО «Газинформсервис»

ООО «Газинформсервис»	Рабочая инструкция	СМК-6.РИ.ГИС.009-26	Лист	7
	Порядок проведения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в ООО «Газинформсервис»		Листов	17
			Редакция	2

СМК-6.РИ.ГИС.020 – Порядок проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в ООО «Газинформсервис»

При применении настоящего Порядка необходимо руководствоваться действующими версиями ссылочных документов. Если ссылочный документ заменен, то при пользовании документом следует руководствоваться замененным (актуальным) ссылочным документом. Если ссылочный документ отменен без замены, то документ, в котором дана ссылка на него, применяется в части, не затрагивающей эту ссылку.

4 Термины и определения

В настоящем Порядке применены следующие термины с соответствующими определениями:

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации, Программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов Организации.

Лабораторный стенд – программно-аппаратный комплекс, развёртываемый на базе технологий виртуализации и (или) физического оборудования и оснащённый прикладным и системным программным обеспечением; предназначен для развёртывания изолированной среды, проведения практических занятий, моделирования сетевых конфигураций и отработки профессиональных навыков. Его архитектура допускает изменение состава и масштабирование компонентов в зависимости от решаемых задач.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее Программу.

Онлайн-платформа – программное обеспечение Организации для проведения занятий, взаимодействия Организации с обучающимися, доступ к которому осуществляется через сайт Организации.

Организация – ООО «Газинформсервис», в частности лаборатория развития и продвижения компетенций кибербезопасности аналитического центра кибербезопасности службы технического директора как «Образовательное подразделение» в составе ООО «Газинформсервис».

Поступающий – физическое лицо, принимаемое на обучение по Программе.

ООО «Газинформсервис»	Рабочая инструкция	СМК-6.РИ.ГИС.009-26	Лист	8
	Порядок проведения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в ООО «Газинформсервис»		Листов	17
			Редакция	2

Сайт Организации – сайт ООО «Газинформсервис», размещенный в сети Интернет по адресу: <https://academy.gaz-is.ru/>, содержащий все сведения об образовательной деятельности Организации.

Срок обучения – срок освоения Программы, а именно количество часов, которое определяется учебным планом (объем лекций, самостоятельной работы и иных видов учебной деятельности).

Текущий контроль – систематическая проверка учебных достижений обучающегося, проводимая представителем Организации в ходе осуществления Программы.

Учебный чат – чат, организованный на ресурсах Организации, предназначенный для общения между преподавателем и обучающимися в рамках освоения Программы, а также между самими обучающимися, где в реальном времени обсуждают задания, вопросы по курсу и организационные моменты.

5 Необходимые условия использования дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации

5.1 Материально-техническое обеспечение

5.1.1 Система дистанционного обучения в Организации включает:

- электронные информационные ресурсы;
- совокупность соответствующих технологических средств.

5.1.2 Онлайн-платформа обеспечивает освоение обучающимися Программ в полном объеме, не зависимо от места нахождения обучающихся.

5.1.3 Техническое обеспечение онлайн-платформы включает в себя:

- серверы для обеспечения хранения и функционирования программного и информационного обеспечения онлайн-платформы;
- технические средства и другое оборудование, необходимое для обеспечения эксплуатации, развития, хранения программного и информационного обеспечения онлайн-платформы преподавателям и обучающимся, а также для связи преподавателей, обучающихся и обеспечивающего персонала посредством сети Интернет;
- коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к программному и информационному обеспечению онлайн-платформы через сеть Интернет.

5.1.4 В целях надежного функционирования ЭИОС созданы следующие технические условия:

ООО «Газинформсервис»	Рабочая инструкция	СМК-6.РИ.ГИС.009-26	Лист	9
	Порядок проведения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в ООО «Газинформсервис»		Листов	17
			Редакция	2

- обеспечен постоянный высокоскоростной интернет (не менее 100 Мбит/с);
- рабочие места преподавателей включают в себя персональный компьютер, веб-камеру, микрофон, аудиокolonки, принтер, сканер;
- обеспечен доступ преподавателей и слушателей к электронным библиотечным системам.

5.2 Кадровое обеспечение

5.2.1 Преподавательский состав, административный и вспомогательный персонал, работающий в системе дистанционного обучения:

- владеет компьютерными информационными и коммуникационными технологиями;
- актуализирует учебные и учебно-методические материалы по преподаваемым дисциплинам, учитывая специфику ЭО и ДОТ;
- вправе регламентировать время пребывания онлайн и на связи для консультаций обучающихся;
- вправе размещать на онлайн-платформе учебно-методические материалы в любом формате необходимого объема и направленности для достижения образовательных целей Программы.

5.2.2 Организация обеспечивает проведение профессиональной переподготовки или повышения квалификации преподавательского состава и иных сотрудников, задействованных в обеспечении образовательного процесса с применением ЭО и/или ДОТ, в полном объеме для работы в информационно-образовательной среде по программам, направленным на освоение (совершенствование) навыков в своей профессиональной области и (или) навыков владения современными образовательными технологиями не реже 1 раза в 3 года.

5.3 Информационное обеспечение

5.3.1 Информационное обеспечение ДОТ основано на использовании электронных образовательных ресурсов, которые должны обеспечивать эффективную работу обучающихся по всем видам занятий в соответствии с учебным планом соответствующей Программы.

5.3.2 Электронные образовательные ресурсы включают в себя электронные курсы, сформированные по стандарту SCORM, методические материалы к занятиям, аудио- и видеозаписи занятий, практические задания и размещаются на онлайн-платформе Организации.

ООО «Газинформсервис»	Рабочая инструкция	СМК-6.РИ.ГИС.009-26	Лист	10
	Порядок проведения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в ООО «Газинформсервис»		Листов	17
			Редакция	2

5.3.3 Электронные образовательные ресурсы разрабатываются на основе соответствующей Программы и подлежат актуализации одновременно с актуализацией Программы в том же порядке.

6 Организация образовательного процесса с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6.1 При реализации обучения по Программам Организацией используется модель обучения с применением исключительно ЭО и/или ДОТ.

6.2 Организация самостоятельно определяет соотношение объема проведенных теоретических, практических занятий при реализации Программы.

6.3 Организация самостоятельно устанавливает порядок и формы доступа к учебным материалам при реализации Программ.

6.4 Дистанционное обучение основывается на сочетании активных форм дистанционных занятий и самостоятельной работы обучающегося.

6.5 Дистанционное обучение в Организации реализуется в следующих форматах:

6.5.1 Асинхронный формат организации учебного процесса:

- обучающийся осваивает предусмотренный Программой учебный материал, размещенный на онлайн-платформе Организации в любое удобное для него время;

- взаимодействие обучающегося с преподавателями осуществляется посредством учебного чата, а также с использованием других средств связи в сети Интернет.

6.5.2 Синхронный формат организации учебного процесса предполагает проведение учебных мероприятий и взаимодействие обучающегося с преподавателями в режиме реального времени посредством видеоконференцсвязи.

6.6 Порядок приема и зачисления на обучение в Организацию по Программам, осуществляется в соответствии с требованиями СМК-6.РИ.ГИС.013 «Порядок приема на обучение, приостановления и продления обучения, отчисления и восстановления обучающихся в ООО «Газинформсервис», размещенной на сайте Организации по адресу: <https://academy.gaz-is.ru/>.

6.7 При реализации Программ Организация ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

ООО «Газинформсервис»	Рабочая инструкция	СМК-6.РИ.ГИС.009-26	Лист	11
	Порядок проведения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в ООО «Газинформсервис»		Листов	17
			Редакция	2

6.8 Периодичность и порядок проведения текущего контроля и итоговой аттестации осуществляется в соответствии с учебным планом, рабочей программой, а также требованиями СМК-6.РИ.ГИС.007 «Порядок проведения текущего контроля по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в ООО «Газинформсервис» и СМК-6.РИ.ГИС.020 «Порядок проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в ООО «Газинформсервис», размещенных на сайте Организации по адресу: <https://academy.gaz-is.ru/>.

6.9 Практические задания, предусмотренные учебным планом, обучающиеся выполняют самостоятельно (при необходимости – с консультациями преподавателя). В зависимости от Программы преподаватель может фиксировать учет выполнения практических заданий в электронном журнале учета успеваемости.

6.10 Обучающийся, осваивающий Программу, может быть отчислен с обучения в порядке, установленном в СМК-6.РИ.ГИС.013 «Порядок приема на обучение, приостановления и продления обучения, отчисления и восстановления обучающихся в ООО «Газинформсервис», размещенной на сайте Организации по адресу: <https://academy.gaz-is.ru/>.

6.11 После завершения обучения по Программе обучающемуся выдается документ о квалификации и/или сертификат.

7 Структура и виды учебной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий

7.1 Основными видами учебной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий являются:

- видеолекции (онлайн и в записи);
- практические занятия в режиме вебинаров и чатов – система общения, при которой участники, подключенные к сети Интернет, обсуждают заданную тему короткими текстовыми сообщениями в режиме реального времени;
- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые в различных сервисах: электронная почта, чат, платформы для проведения вебинаров;
- самостоятельная работа обучающихся, включающая изучение основных и дополнительных учебно-методических материалов; выполнение тестовых и иных заданий.

7.2 При применении дистанционных образовательных технологий Организация обеспечивает доступ обучающихся, педагогических работников и работников,

ООО «Газинформсервис»	Рабочая инструкция	СМК-6.РИ.ГИС.009-26	Лист	12
	Порядок проведения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в ООО «Газинформсервис»		Листов	17
			Редакция	2

обеспечивающих образовательный процесс, к комплекту документов (на бумажных или электронных носителях), включающих:

- дополнительную профессиональную программу повышения квалификации;
- календарный учебный график;
- внутренние нормативные документы, регламентирующие образовательную деятельность.

8 Организация взаимодействия участников образовательного процесса при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации с применением исключительно электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий

8.1 Участниками образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий являются:

- Организация;
- учебно-вспомогательный персонал;
- технические специалисты, обеспечивающие работу онлайн-платформы;
- преподаватели и эксперты;
- обучающиеся по Программам.

8.2 В обязанности Организации входит:

- разработка и утверждение учебных планов по Программам;
- разработка совместно с преподавателями и экспертами материалов для учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;
- обеспечение доступа обучающихся к онлайн-платформе;
- анализ и доработка онлайн-платформы для более эффективной реализации Программ и повышения качества образования;
- организация и проведение вебинаров по Программам;
- учет текущего контроля и итоговой аттестации обучающихся, результатов итоговой аттестации; своевременные (согласно расписанию) ответы на вопросы обучающихся;
- разработка и утверждение локальных нормативных актов, обеспечивающих применение дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе Организации;
- организация повышения квалификации преподавателей и учебно-вспомогательного персонала для работы с применением дистанционных образовательных технологий;
- контроль ведения учебной документации (приказы, ведомости и т.д.).

ООО «Газинформсервис»	Рабочая инструкция	СМК-6.РИ.ГИС.009-26	Лист	13
	Порядок проведения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в ООО «Газинформсервис»		Листов	17
			Редакция	2

8.3 В обязанности технических специалистов, обеспечивающих работу онлайн-платформы, входит:

- обеспечение бесперебойного функционирования системы дистанционного обучения;
- размещение на онлайн-платформе учебных материалов по Программам;
- консультирование участников образовательного процесса по работе с онлайн-платформой;
- техническое сопровождение и администрирование онлайн-платформы.

8.4 В обязанности педагогических работников входит:

- систематическое повышение квалификации в области информационно-телекоммуникационных технологий;
- подготовка и проведение занятий с использованием дистанционных образовательных технологий;
- проведение текущего контроля усвоения Программ.

8.5 Обучающийся имеет право:

- получить авторизованный доступ к онлайн-платформе Организации согласно расписанию / календарному графику обучения; всю информацию, касающуюся процесса организации обучения; учебно-методические материалы, предусмотренные Программой; научное, учебно-методическое сопровождение преподавателя и обеспечение учебного процесса в дистанционной форме через компьютерную сеть Интернет и другие средства коммуникаций;
- обращаться за консультацией преподавателя в процессе обучения по Программе через учебный чат, электронную почту, а также по иным каналам коммуникации, согласованным с преподавателем;
- обращаться за консультацией к сотрудникам Организации по организационным и техническим вопросам, связанным с обучением.

8.6 Обучающийся обязан:

- использовать учебно-методические материалы исключительно для личных целей и самостоятельного изучения, не допускать использования учебно-методических материалов посторонними лицами путем копирования, распространения, доведения до всеобщего сведения через сеть Интернет;
- выполнять требования локальных нормативных актов Организации, регламентирующих процесс обучения, а также требования, связанные с доступом к системе дистанционного обучения и обучением по Программе;
- выполнять в установленные сроки все виды контрольных заданий, предусмотренных учебным планом; проходить текущую и итоговую аттестации согласно Программе;

ООО «Газинформсервис»	Рабочая инструкция	СМК-6.РИ.ГИС.009-26	Лист	14
	Порядок проведения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в ООО «Газинформсервис»		Листов	17
			Редакция	2

– самостоятельно и за свой счёт обеспечивать наличие необходимого программного обеспечения и аккаунтов на необходимых ресурсах (например, github.com) для освоения Программы, выполнения практических заданий.

8.7 Иные права и обязанности участников образовательных отношений, не связанные с использованием в учебном процессе ЭО и/или ДОТ, могут быть установлены другими локальными актами Организации, размещенными на сайте <https://academy.gaz-is.ru/>.

9 Порядок идентификации личности обучающихся при реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации с применением исключительно электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий

9.1 Идентификация личности обучающихся применяется при организации учебной деятельности, для текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации, оказания учебно-методической помощи обучающимся и иных образовательных процедур при применении ЭО и/или ДОТ.

9.2 При проведении идентификации личности Организация обеспечивает электронную идентификацию личности обучающегося одним из двух способов:

– обучающийся регистрируется на онлайн-платформе посредством единой регистрационной ссылки. Перейдя по ней, он вводит персональные данные (ФИО, наименование организации, адрес электронной почты), самостоятельно завершая регистрацию на онлайн-платформе и получая доступ к Программе. На указанный адрес автоматически направляется временный пароль для входа. Полученные учётные данные обеспечивают доступ к информационному и программному обеспечению онлайн-платформы через интернет в объёме, необходимом для освоения соответствующей Программы или её части;

– обучающийся регистрируется на онлайн-платформе посредством направления индивидуальных логина и пароля. Через назначенные логин и пароль обеспечивается доступ к Программе на онлайн-платформе.

9.3 Для выполнения практических заданий на лабораторных стендах обучающемуся назначаются индивидуальные учётные данные, обеспечивающие доступ к необходимому информационному и программному обеспечению в объёме, достаточном для освоения Программы.

9.4 Обучающиеся несут ответственность за достоверность представляемых для идентификации данных и соблюдение процедуры идентификации личности обучающегося.

ООО «Газинформсервис»	Рабочая инструкция	СМК-6.РИ.ГИС.009-26	Лист	15
	Порядок проведения электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в ООО «Газинформсервис»		Листов	17
			Редакция	2

9.5 Визуальная идентификация личности обучающегося применяется в случаях, когда это необходимо для решения спорных вопросов, проверки достоверности сведений или в иных предусмотренных настоящим Порядком случаях и осуществляется педагогическим работником, ответственным за ЭО и ДОТ посредством визуальной проверки личности обучающегося по документу, удостоверяющему его личность.

9.6 При проведении идентификации личности обучающийся предоставляет сведения и документы, необходимые для идентификации. Документы, позволяющие идентифицировать личность обучающегося, должны быть действительными на дату их предъявления. Документы, составленные полностью или в части на иностранном языке (за исключением документов, удостоверяющих личность физического лица, выданных компетентными органами иностранных государств, составленных на нескольких языках, включая русский язык), представляются с надлежащим образом заверенным переводом на русский язык.

10 Контроль за соблюдением условий проведения итоговой аттестации

10.1 Итоговое тестирование может быть пройдено пользователем в течение всего срока обучения, в режиме 24/7. Обучающемуся предоставляется возможность выбора в какой день и час будет пройдено итоговое тестирование. Все возникающие проблемы с выбором даты, времени, идентификации и прохождения аттестационных мероприятий, связанные с несовпадением рабочих графиков обучающегося, решаются в переписке с организатором учебного процесса по электронной почте: gis-academy@gaz-is.ru.

10.2 Контроль за порядком проведения тестирования возлагается на специалиста Организации, ответственного за ЭО и ДОТ.

